

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

AVVISO PUBBLICO

**PER IL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO, CON CONTRATTO A TEMPO
DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110, D.LGS. 267/2000 (T.U.E.L.), DI DIRIGENTE
CON FUNZIONI DI COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE.**

Il Dirigente del II Settore – Servizio Risorse Umane

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n.62 del 30/04/2025 di approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 del Comune di Altamura ai sensi dell'art. 6 della L. n.113/2021 ss.mm.ii. e D.M. 24/06/2022, relativa al fabbisogno di personale per il triennio 2025 – 2027 e alla programmazione delle assunzioni per l'annualità 2025, che prevede l'assunzione a tempo determinato di n.1 Dirigente di Polizia Locale – V Settore, mediante selezione ex art. 110, comma 1, T.U.E.L.;

Visto il vigente Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso il Comune di Altamura (Regolamento Concorsi – testo adeguato al D.P.R. n.82/2023) approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.94/2024 (di seguito “Regolamento”);

Visto il vigente CCNL dell'Area della Dirigenza del Comparto Regioni – Autonomie Locali;

Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il D.lgs. 198/2006 e l'art. 57 del D.lgs. 165/2001 sulle pari opportunità tra uomo e donna;

Visto il D.lgs. 196/2003 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" integrato con le modifiche introdotte dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101;

Visto il D.P.R. n.82 del 16/06/2023;

Vista la nota del Sindaco, prot. n. 69205 del 04/07/2025 di invito al Dirigente del Servizio Risorse Umane di attivazione della procedura per l'assunzione a tempo determinato di n.1 Dirigente di Polizia Locale – V Settore, mediante selezione ex art. 110, comma 1, T.U.E.L.;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 1004 del 17/07/2025 che approva il presente avviso pubblico di selezione;

Viste le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

RENDE NOTO

che il Comune di Altamura indice una selezione pubblica per il conferimento di un incarico, con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, del D.Lgs. 267/2000 ss.mm.ii. (T.U.E.L.), di **n.1 Dirigente V Settore, con funzioni di Comandante del Corpo di Polizia Locale**, a cui fanno capo i seguenti servizi: Servizio Segreteria di Direzione, Servizio Polizia Amministrativa, Servizio Polizia di Sicurezza, Servizio Gestione C.E.D. e Servizi al cittadino, Servizio di Protezione Civile a norma del Regolamento del Corpo di Polizia Locale approvato con D.C.S. n. 109 del 08/05/2023.

Il presente avviso, quale *lex specialis* della selezione, in armonia con la legislazione vigente ed il Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego del Comune di Altamura, stabilisce le regole, vincolando tassativamente il procedimento.

ART. 1 - OGGETTO E CONDIZIONI DELL'INCARICO

Il contenuto dell'incarico Dirigenziale di cui trattasi sarà definito sullo schema della macrostruttura, con provvedimento del Sindaco e con le procedure previste dal Regolamento di Organizzazione degli uffici e servizi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare e/o incrementare le suddette competenze in funzione delle diverse ed eventuali esigenze organizzative sopravvenute durante il periodo di incarico: al Dirigente potranno essere affidate eventuali ulteriori funzioni dirigenziali *ad interim* relativi ad alcuni servizi afferenti ad altri Settori, nonché funzioni dirigenziali *ad interim* per la direzione di un altro Settore.

Il contenuto degli incarichi attribuiti potranno essere ridotti o ampliati in ragione di eventuali modifiche dell'assetto organizzativo che dovessero interessare il V Settore: "Polizia Locale".

Lo stesso sarà tenuto a fornire una prestazione adeguata alle esigenze del Settore cui è preposto; deve garantire la presenza sul lavoro anche oltre il normale orario di servizio del Settore per qualsiasi esigenza, ordinaria e/o straordinaria, connessa alle funzioni affidategli e/o la partecipazione ad attività, incontri, iniziative inerenti la posizione ricoperta e alle direttive impartite dal Sindaco e dalla Giunta.

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

Al Dirigente assunto a tempo determinato saranno conferiti appositi obiettivi programmatici.

Il livello di conseguimento degli obiettivi assegnati sarà oggetto di valutazione da parte del Nucleo interno di Valutazione.

Il rapporto di lavoro si intende costituito con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, pieno ed esclusivo, per lo svolgimento delle attività demandate a tale posizione dallo Statuto, dai Regolamenti e per quanto compatibile con la natura del rapporto a termine, dal trattamento normativo previsto dal CCNL vigente per il personale dirigente a tempo indeterminato del comparto Enti locali.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/91 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 57 del D.lgs. 165/01.

Non potranno essere assunti incarichi retribuiti da parte di altri Enti, pubblici o privati, se non espressamente autorizzati, in base al vigente ordinamento.

Si applicano, per quanto non previsto nel contratto individuale, le norme relative al contratto nazionale di lavoro della dirigenza delle Regioni e Autonomie Locali in quanto compatibili.

Il contratto individuale di lavoro a tempo determinato prevede un periodo di prova di un anno al termine del quale il contratto potrà essere risolto.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

La retribuzione lorda annua tabellare, comprensiva di 13[^] mensilità, spettante al dirigente assunto, è quella prevista dal CCNL della Dirigenza Enti Locali pari ad € 45.577,61 salvo incrementi a seguito di rinnovo del CCNL di riferimento.

A tale trattamento fondamentale si aggiunge la retribuzione di posizione su base annua e la retribuzione di risultato correlata alla valutazione delle prestazioni da parte del Nucleo Interno di Valutazione, in rapporto al periodo di servizio prestato, in conformità al sistema di valutazione della Dirigenza vigente nell'Ente.

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

Le suddette indennità di posizione e di risultato potranno variare a seconda della disponibilità del fondo di posizione e di risultato della dirigenza definito annualmente.

Lo stipendio e tutti gli altri emolumenti spettanti sono soggetti alle trattenute erariali di legge ed a quelle assistenziali e previdenziali.

ART. 3 - DURATA E CESSAZIONE ANTICIPATA

L'incarico a tempo determinato e pieno, da conferire ai sensi dell'art. 110, co. 1, del D.Lgs. 267/2000, avrà durata minima triennale, anche oltre la durata del mandato del Sindaco, così come stabilito dalla vigente normativa (art. 110 TUEL, in combinato con le previsioni dell'art. 19, comma 2, d.lgs. n. 165/2001) e dalle sentenze della Corte di Cassazione Civile, Sezione Lavoro, del 13 gennaio 2014, n. 478 e Corte di Cassazione Civile, Sezione Lavoro, del 5 maggio 2017, n. 11015.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Inoltre, in virtù di quanto disposto dal comma 4 dell'art. 110 D.lgs. 267/00, in caso di sopravvenuti dissesto finanziario o condizione di deficitarietà strutturale dell'Ente, il rapporto di lavoro si risolverà di diritto.

L'incarico di Direzione potrà essere revocato dal Sindaco per i motivi e con le modalità fissate dal CCNL della Dirigenza del comparto Enti locali, nonché dalla normativa vigente e dal contratto di lavoro.

La revoca dell'incarico comporterà, altresì, la risoluzione di diritto del contratto di lavoro.

ART. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I candidati che intendono partecipare alla selezione, dovranno possedere i seguenti **requisiti generali**:

1. il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7 febbraio 1994, oppure essere familiari di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, con titolarità del

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure essere o cittadino/a di Paesi terzi (extracomunitari) titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, in possesso dei requisiti di cui all'art. 38, comma 3 bis del D.lgs. n. 165/2001. Sono comparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia;
2. età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
 3. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
 4. idoneità fisica all'impiego;
 5. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni. Si precisa che ai sensi della L. 474/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. Patteggiamento) è equiparata a condanna;
 6. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego perché conseguito con produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 7. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo.
 8. essere in possesso della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza ed essere disponibili all'uso delle armi (a coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile è vietato partecipare a

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

concorsi per impieghi che comportino l'uso delle armi, ai sensi dell'art. 15 comma 7 legge 230/1998, salvo che gli stessi abbiano rinunciato allo status di obiettore di coscienza presentando apposita dichiarazione irrevocabile ai sensi di quanto previsto dal comma 7-ter dello stesso art. 15);

9. patente di guida di Categoria B non soggetta a provvedimenti di revoca e/o di sospensione;
10. non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo la legislazione vigente, dalla nomina all'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
11. non avere in corso nessuna causa di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al D.lgs. n. 39/2013.

Gli stessi dovranno, altresì, possedere i seguenti **requisiti specifici**:

a) possesso del **diploma di laurea (vecchio ordinamento)** in: Giurisprudenza, Scienze dell'Amministrazione, Scienze Politiche, o **Laurea Specialistica** in 22/S Giurisprudenza, 60/S Relazioni internazionali, 70/S Scienze della politica, 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni, oppure possesso del **diploma di Laurea magistrale** in: LMG/01 Giurisprudenza, LM-52 Relazioni internazionali, LM-62 Scienze della politica, LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni, ovvero altra laurea per **intervenuta equipollenza** dopo l'indizione del bando, ai sensi delle norme vigenti;

Per quanto concerne il titolo di studio i cittadini dell'Unione Europea nonché i cittadini extracomunitari di cui all'art 38 del Dlgs n. 165/01 e ss.mm.ii., in possesso di titolo di studio estero sono ammessi alla procedura concorsuale, se in possesso del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio a quello richiesto dal bando, previa allegazione della idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti o relativa autocertificazione.

La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica> .

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

b) aver maturato adeguata esperienza diretta di **almeno 5 anni** nell'area di vigilanza-Polizia Locale nel ruolo di:

- Funzionario Comandante o Vice Comandante di Polizia locale Cat. D;

in alternativa

aver maturato adeguata esperienza diretta di **almeno 3 anni** nell'area di vigilanza-Polizia Locale nel ruolo di:

- Dirigente Comandante di un Corpo di Polizia Locale a seguito di conferimento di incarico a tempo indeterminato o a tempo determinato ex art. 110 del TUEL;

c) un'adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese;

Il candidato dovrà produrre la documentazione attestante i periodi di servizio di cui alla lettera b) specificando per ogni servizio:

- I. l'amministrazione pubblica in cui il servizio è stato svolto;
- II. la data di inizio e la data di fine del servizio;
- III. la categoria professionale o la qualifica posseduta;
- IV. una sintetica descrizione delle funzioni svolte;

I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento scolastico/universitario italiano.

Tutti i requisiti per la partecipazione alla selezione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Non possono essere presi in considerazione i titoli che non siano stati dichiarati ed autocertificati dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione, entro il termine di scadenza del bando stesso.

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

I candidati, risultati in regola con quanto previsto dal bando, saranno ammessi alla selezione con riserva di verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, prorogare nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente avviso, per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli normativi e/o finanziari di contenimento delle assunzioni di personale e/o della spesa pubblica.

ART. 5 - CRITERI DI SELEZIONE ED ESPLETAMENTO DELLE PROVE

Per l'accertamento della professionalità innanzi richiesta sarà nominata, con determinazione del Dirigente del Servizio Personale, apposita Commissione Selezionatrice, secondo le modalità previste dall'art. 21 del Regolamento, composta da:

- Segretario Generale dell'Ente, o, in caso di sua assenza, rinuncia o impedimento, al Vice-Segretario Generale ovvero ad un dirigente di altro ente locale, esperto nelle materie messe a selezione, in qualità di Presidente;
- Due esperti esterni, di comprovata esperienza e competenza, in relazione al profilo dell'incarico, in qualità di Componenti;
- Segretario verbalizzante – dipendente dell'Ente;

La scelta del Dirigente da assumere a tempo determinato avverrà a seguito di selezione, secondo le disposizioni dell'art. 10 ter del Regolamento, previo esame del curriculum vitae dei candidati e mediante un colloquio finalizzato all'accertamento dell'esperienza posseduta dai candidati nelle materie di competenza del Dirigente il cui posto viene messo a bando, degli aspetti attitudinali, delle capacità gestionali necessarie al ruolo da ricoprire, dell'orientamento all'innovazione organizzativa, allo snellimento delle procedure ed alle relazioni con l'utenza, in particolare:

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

- Significativa conoscenza delle normative vigenti in materia di procedimento amministrativo, diritto di accesso, disciplina del rapporto di lavoro e trattamento dei dati personali;
- Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione e di attuazione;
- Organizzazione e compiti del Corpo di Polizia Locale, legislazione nazionale sull'ordinamento della Polizia Locale e normativa della Regione Puglia in materia di Polizia Locale;
- Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento di esecuzione; normativa in materia di igiene e sanità, tutela ambientale, edilizia ed urbanistica, polizia urbana, annonaria e commercio, immigrazione.
- Legislazione in materia di Ordinamento degli Enti Locali;
- Legislazione in materia di Appalti Pubblici ed in particolare, con riferimento a quelli dei Servizi della Polizia Locale;
- Normativa Anticorruzione, Trasparenza e Reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Normativa in materia di ordinamento della Protezione Civile nazionale e regionale;
- Verifica delle capacità di programmazione, elevate capacità gestionali, *problem solving*, organizzative, di coordinamento delle risorse umane e strumentali; orientamento al risultato e pragmaticità organizzativa;

La Commissione effettuerà il colloquio formulando una serie di domande sulle materie d'esame sopraindicate.

Ciascun candidato estrarrà a sorte un gruppo di quesiti, predisposti dalla commissione, su cui si dovrà svolgere il colloquio.

Durante l'espletamento del colloquio i candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni, dizionari, codici o testi di legge anche se non commentati.

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

È altresì vietato introdurre nella sede d'esame telefoni cellulari ed altri strumenti di comunicazione. Saranno ammessi a sostenere la prova colloquio i candidati in possesso dei requisiti prescritti nel presente avviso pubblico e che abbiano presentato la domanda di partecipazione secondo le modalità e nei termini in esso stabiliti.

L'elenco degli ammessi al colloquio verrà reso pubblico mediante la pubblicazione, **sul portale "InPa" e sul sito Istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente – Avvisi di selezione – Selezioni 2025"** alla voce relativa alla presente selezione.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti e non sarà data nessun'altra comunicazione.

A conclusione di ogni singolo colloquio la Commissione esprimerà un giudizio sintetico di "idoneità" o "non idoneità" all'incarico, in considerazione delle risultanze della valutazione del curriculum e del colloquio.

Ultimata la procedura selettiva, la Commissione redigerà l'elenco finale dei concorrenti indicando in corrispondenza di ciascun nominativo la "idoneità" o "non idoneità" all'incarico; l'elenco dei candidati dichiarati idonei, sottoscritto da tutti i componenti della Commissione, verrà affisso all'esterno dell'aula del colloquio e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e sul portale InPa.

A conclusione della procedura di selezione, la Commissione trasmetterà al Sindaco l'elenco dei candidati dichiarati idonei e la relativa documentazione per il seguito di competenza.

Il Dirigente da assumere sarà individuato *intuitu personae* da parte del Capo dell'Amministrazione tra i candidati dichiarati idonei, tenuto conto dei giudizi di idoneità espressi dalla commissione.

In considerazione della natura dell'incarico, non si darà luogo alla formazione di una graduatoria di merito, ma alla attribuzione del mero profilo di idoneità.

Candidate in stato di gravidanza e allattamento

Alle candidate, che risultino in **stato di gravidanza o allattamento** è data la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento ed eventuali altre misure per agevolare la partecipazione.

La richiesta e la documentazione inerente lo stato di gravidanza o di allattamento, dovranno essere inoltrate e allegate al momento della compilazione della domanda di partecipazione, entro la scadenza prevista dal

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

bando, utilizzando i campi presenti nella domanda di partecipazione (Candidatura) nella sezione “*Allegati*” del portale “InPa”.

La mancata richiesta nella domanda di partecipazione e/o il mancato inserimento della documentazione attestante lo stato di gravidanza o di allattamento, esime il Comune di Altamura da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prove selettive.

Candidati con disabilità accertata o con disturbi specifici di apprendimento (DSA)

Per i **candidati con disabilità accertata** ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con **disturbi specifici di apprendimento (DSA)** accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, lo svolgimento delle prove è svolto attraverso l'adozione di misure compensative stabilite dalla Commissione esaminatrice nel rispetto di quanto stabilito ai sensi dell'articolo 3, comma 4-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

La richiesta e la documentazione inerente le condizioni di cui sopra, dovranno essere inoltrate e allegate al momento della compilazione della domanda di partecipazione, entro la scadenza prevista dal bando, utilizzando i campi presenti nella domanda di partecipazione (Candidatura) nella sezione “*Allegati*” del portale “InPa”.

La mancata richiesta nella domanda di partecipazione e/o il mancato inserimento della documentazione attestante la disabilità o il Disturbo specifico di apprendimento, esula il Comune di Altamura da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione delle misure compensative durante le prove d'esame di cui agli artt. 10 e 11 del presente avviso pubblico.

ART. 6 - DOMANDA DI AMMISSIONE – PRESENTAZIONE

Il presente avviso di selezione è pubblicato sul portale "InPa" nell'apposita sezione "Bandi e Avvisi" disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> e sul sito internet istituzionale del Comune di Altamura, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Avvisi di selezione”.

Le domande di partecipazione devono essere redatte e presentate esclusivamente tramite piattaforma telematica - Portale del Reclutamento “InPa” raggiungibile dall'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> , compilando il relativo modulo online appositamente predisposto, previa lettura del presente bando.

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

Per la partecipazione alla procedura selettiva è dovuto il pagamento di un contributo di segreteria di € 10,00 (euro dieci) non rimborsabile, esclusivamente mediante il servizio PAGOPA generato dalla piattaforma INPA all'atto della presentazione della domanda di partecipazione, pagabile presso gli esercenti (edicole, tabaccai, ecc.) convenzionati con il relativo circuito, ovvero, utilizzando i sistemi di *home banking*, carta di credito, APP IO, ecc., entro e non oltre la scadenza del presente Avviso.

La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda sulla piattaforma "InPa" unitamente al Curriculum Vitae ad essa allegato, ed il pagamento del contributo di segreteria, devono essere completati entro **le ore 14:00:00 del 10° giorno** successivo alla pubblicazione dell'avviso sul Portale Unico del Reclutamento "InPa" <https://www.inpa.gov.it/>.

Il mancato rispetto del termine o delle modalità sopra indicate comporterà l'esclusione dalla procedura qui indetta.

Non appena inoltrata la candidatura, il sistema invierà automaticamente una mail di conferma dell'avvenuta candidatura all'indirizzo di registrazione, contenente in allegato il riepilogo della domanda sottoscritta in formato Pdf, valevole come ricevuta. Ai fini della partecipazione al selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Il Comune di Altamura non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito digitale da parte del/della candidato/a o da mancata oppure tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi telematici non imputabili al Comune di Altamura.

Il Comune non assume la responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità indicate nel presente Avviso comporterà la non ammissibilità alla procedura concorsuale.

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

Non verranno prese in considerazione eventuali candidature e/o documenti della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente Avviso.

Il Comune di Altamura non assume alcuna responsabilità dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti da parte dei/delle candidati/e oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo PEC.

Tutte le informazioni relative alla presente procedura saranno pubblicate sul portale "InPa" e sul sito web del Comune di Altamura - Sezione "Amministrazione Trasparente - Avvisi di selezione". Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Le comunicazioni personali inerenti alla presente procedura saranno inviate all'indirizzo PEC personale del candidato.

L'iscrizione al Portale del Reclutamento comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al (regolamento (UE) 2016/679) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Le dichiarazioni contenute nella domanda on-line costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i e sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

Il Comune di Altamura si riserva di effettuare i controlli sulla validità delle domande e sul possesso dei requisiti in ogni momento della procedura selettiva.

Nella domanda di partecipazione è preciso onere del/la candidato/a riportare tutte le informazioni necessarie per la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali maturate.

Le informazioni inserite nella domanda online, prive degli elementi utili per la valutazione, non saranno prese in considerazione dalla Commissione.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico, legate alla domanda di partecipazione, i candidati devono utilizzare, previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito *form* di assistenza presente sulla Piattaforma Unica di Reclutamento "InPA".

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

Art. 7 - DOMANDA DI AMMISSIONE - CONTENUTO

Nella domanda compilata sul portale "InPa", il candidato dovrà obbligatoriamente dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R. previste nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui al comma 2 dell'articolo 2;
- d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo e-mail ordinario e un indirizzo di posta certificata (PEC) personale univocamente riconducibile al candidato, unitamente a un recapito telefonico;
- e) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- g) di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni. Si precisa che ai sensi della L. 474/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. Patteggiamento) è equiparata a condanna;

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

h) di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni altro eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

i) essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 Legge 23.08.2004 n. 226) o posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani).

l) il titolo di studio posseduto con indicazione dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data di conseguimento, tra i seguenti: diploma di laurea (vecchio ordinamento) in: Giurisprudenza, Scienze dell'Amministrazione, Scienze Politiche, o Laurea Specialistica in 22/S Giurisprudenza, 60/S Relazioni internazionali, 70/S Scienze della politica, 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni, oppure possesso del diploma di Laurea magistrale in: LMG/01 Giurisprudenza, LM-52 Relazioni internazionali, LM-62 Scienze della politica, LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni, ovvero dei titoli di studio ad essi equiparati in conformità al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 od equipollenti per legge; se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano;

m) di essere in possesso della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza ed essere disponibili all'uso delle armi (a coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile è vietato partecipare a concorsi per impieghi che comportino l'uso delle armi, ai sensi dell'art. 15 comma 7 legge 230/1998, salvo che gli stessi abbiano rinunciato allo status di obiettore di coscienza presentando apposita dichiarazione irrevocabile ai sensi di quanto previsto dal comma 7-ter dello stesso art. 15);

n) di essere in possesso di patente di guida di Categoria B non soggetta a provvedimenti di revoca e/o di sospensione;

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

o) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo la legislazione vigente, dalla nomina all'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

p) di non avere in corso nessuna causa di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al D.lgs. n. 39/2013;

q) di aver maturato adeguata esperienza diretta di:

almeno 5 anni nell'area di vigilanza-polizia locale, attestata da idonea documentazione, nel ruolo di:

- Funzionario Comandante o Vice Comandante di Polizia locale Cat. D;

in alternativa

di almeno 3 anni nell'area di vigilanza-polizia locale, attestata da idonea documentazione, nel ruolo di:

- Dirigente Comandante di un Corpo di Polizia Locale a seguito di conferimento di incarico a tempo indeterminato o a tempo determinato ex art. 110 del TUEL;

r) di avere un'adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese;

s) specificazione degli ausili, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, se il candidato è portatore di handicap, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, necessari per sostenere le prove d'esame in relazione al proprio handicap, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria (*La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. Il mancato inoltro della documentazione non consentirà di fornire quanto richiesto. Eventuali comunicazioni che si rendessero necessarie verranno effettuate tramite email all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione*);

t) specificazione degli ausili, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per i candidati con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), di cui alla L. 170/2010 e al decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Ministro per

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

le disabilità del 12 novembre 2021 (artt. 4 e 5), da comprovarsi mediante certificazione (*La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. Il mancato inoltro della documentazione non consentirà di fornire quanto richiesto. Eventuali comunicazioni che si rendessero necessarie verranno effettuate tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione*);

u) l'eventuale necessità di apposito spazio per consentire l'allattamento, prima e dopo la prova;

v) accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione, comunicazione e pubblicazione contenute nel presente Avviso, comprese quelle del Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego del Comune di Altamura.

La registrazione al Portale InPa comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dai bandi di selezione.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura.

Il Comune potrà verificare in qualsiasi momento la veridicità delle dichiarazioni rese e dei documenti inseriti dal candidato all'atto della candidatura. Qualora il controllo accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni o dei documenti, lo stesso sarà escluso dalla selezione anche se risultato idoneo, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000. L'accertamento può essere effettuato anche al momento dell'assunzione e, qualora in sede di controllo risultasse l'assenza del requisito, si procederà alla rettifica della graduatoria e all'eventuale risoluzione del rapporto di lavoro.

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal regolamento di organizzazione del personale, di quanto previsto dall'avviso di selezione e di tutte le norme e i regolamenti concorsuali dell'Ente.

All'ammissione e/o esclusione dei candidati provvederà il Servizio Risorse Umane, con apposito provvedimento dirigenziale che sarà trasmesso al Presidente della Commissione esaminatrice.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione compilata sul portale InPa devono essere **allegati**:

- il curriculum professionale in formato *.pdf*, datato, sottoscritto e corredato da copia di un documento di riconoscimento;

Il curriculum professionale, da allegare obbligatoriamente alla domanda, a pena di esclusione, dovrà contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale di studio e di lavoro del concorrente, con l'esatta indicazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni e le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per l'esame del curriculum della sua attività.

- ogni altro titolo ritenuto utile agli effetti della valutazione prevista dal presente avviso. È ammessa la produzione di autocertificazioni nei casi, nei limiti e con le modalità previste dalla vigente normativa (D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.), corredate da copia fotostatica di un documento di riconoscimento.
- documentazione attestante i periodi di servizio di cui all'art. 4 lettera b) dell'avviso di selezione specificando per ogni servizio: (1) l'amministrazione pubblica in cui il servizio è stato svolto; (2) la data di inizio e la data di fine del servizio; (3) la categoria professionale o la qualifica posseduta; (4) una sintetica descrizione delle funzioni svolte;
- *(qualora si trovino nella relativa condizione)* documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente selezione;
- *(qualora si trovino nella relativa condizione)* apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, per i candidati e le candidate disabili o

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), al fine di fruire dello strumento compensativo o dei tempi aggiuntivi necessari, pena la non fruizione dei relativi benefici;

- *(qualora si trovino nella relativa condizione)* documentazione attestante lo stato di gravidanza o allattamento;
- *(nel caso di titolo di studio conseguito all'estero)* provvedimento di equipollenza/equiparazione o richiesta di riconoscimento inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica se si è dichiarato nella Sezione *“Titoli di studio e abilitazioni professionali”*.

Tutti i documenti dovranno essere allegati in formato digitale alla domanda di partecipazione, entro i termini fissati dal presente Avviso pubblico, utilizzando i campi presenti nella domanda di iscrizione (Candidatura) nella sezione “Allegati”. Terminata correttamente la procedura, sarà necessario inoltrare la domanda (ed i suoi allegati) tramite il sistema InPa.

Art. 8 – AMMISSIONE DEI CANDIDATI - MOTIVI DI ESCLUSIONE

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul portale “InPa” e sul sito Istituzionale del Comune di Altamura nella Sezione Amministrazione Trasparente – Avvisi di selezione – Selezioni 2025 - e avrà valore di notifica per i candidati ammessi alla procedura selettiva.

È esclusiva cura dei candidati verificare l'ammissione alla selezione.

L'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in ogni momento della procedura selettiva o di conferimento dell'incarico, senza che possa essere vantato alcun documento o danno da parte del candidato dichiarato escluso, per aver partecipato alle prove d'esame ed essere eventualmente risultato idoneo o vincitore della selezione.

Comporta l'esclusione dalla selezione:

1. la mancanza delle dichiarazioni utili a consentire l'identificazione del candidato, nonché dei dati che consentano di contattarlo;
2. la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente Avviso pubblico e/o oltre il termine di scadenza fissato dall'Avviso pubblico;
3. la mancanza dei requisiti d'accesso.

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

Sono ammessi a sostenere la prova selettiva i soli candidati che risultano in possesso dei requisiti di ammissione alla selezione secondo le modalità previste dal presente Avviso pubblico.

ART. 9 – COMUNICAZIONI AL CANDIDATO

Il calendario del colloquio, contenente data, ora e sede in cui i candidati in possesso dei requisiti e che hanno presentato validamente la domanda di partecipazione, dovranno presentarsi per lo svolgimento del colloquio, saranno comunicati e pubblicati, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sul portale “InPa” e sul sito Istituzionale dell'Ente nella Sezione “Amministrazione Trasparente – Avvisi di selezione – Selezioni 2025”, almeno quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Eventuali modifiche e/o rinvii riguardanti il calendario della prova d'esame (colloquio) saranno comunicate esclusivamente tramite avviso pubblicato sul sul portale “InPa” e sul sito Istituzionale dell'Ente nella Sezione “Amministrazione Trasparente – Avvisi di selezione – Selezioni 2025” alla voce relativa al presente selezione. Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge. Tutti i candidati ammessi a sostenere il colloquio dovranno presentarsi, nel luogo, giorno e ora stabiliti per la prova, a pena di esclusione, muniti di:

- copia della domanda di partecipazione generata dal Portale “InPa”;
- documento di riconoscimento in corso di validità;
- ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di selezione.

La mancata presentazione al colloquio per qualsiasi motivo, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, nel giorno, luogo ed ora indicati con le modalità previste nei punti precedenti del presente articolo, sarà considerata quale rinuncia a partecipare alla presente procedura selettiva.

Con le stesse modalità saranno comunicate:

- eventuali istruzioni e indicazioni operative relative alla procedura selettiva;
- elenco dei candidati ammessi al colloquio;
- esito del colloquio, comprensivo del giudizio di idoneità;

Nell'ambito di tutta la procedura selettiva il candidato verrà individuato con il codice ID univoco attribuito alla domanda di partecipazione dal Portale Unico del Reclutamento “InPa”, (riportato nel Riepilogo della

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

domanda di partecipazione; la copia della domanda è allegata alla mail di conferma iscrizione trasmessa dal sistema).

È onere del candidato conservare il numero identificativo univoco di protocollo della domanda riportato nel riepilogo candidatura ricevuto nell'email di avvenuta trasmissione della stessa, al fine di ricevere le comunicazioni di interesse.

È anche possibile scaricare il Riepilogo della domanda accedendo alla propria candidatura.

Sarà esclusivamente cura dei candidati visionare i canali di informazione sopra indicati, con particolare attenzione nei giorni immediatamente antecedenti alle prove, senza nulla poter eccepire in caso di mancata consultazione.

Nessun'altra comunicazione verrà data ai candidati che presenteranno istanza di partecipazione.

ART. 10 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il candidato selezionato ed individuato dal Capo dell'Amministrazione sarà invitato, contestualmente alla comunicazione dell'assunzione, a trasmettere all'Amministrazione, nel termine stabilito, i seguenti documenti, con esclusione di quelli che devono essere acquisiti d'ufficio:

1. titolo di studio richiesto, in originale o copia autentica;
2. documentazione comprovante le esperienze professionali maturate e dichiarate nel curriculum;
3. documentazione attestante i periodi di servizio di cui all'art. 4 lettera b) dell'avviso di selezione specificando per ogni servizio;
4. dichiarazione in ordine all'inesistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità o comunque ostative all'assunzione dell'incarico ex D.lgs. n. 39/2013. Tale condizione dovrà essere mantenuta per tutta la durata del rapporto di lavoro;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre il candidato selezionato a visita medica, prima dell'assunzione in servizio, al fine di accertare l'idoneità fisica all'impiego, secondo quanto previsto dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

Il candidato selezionato che non prenda servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto all'assunzione.

L'affidamento dell'incarico di cui trattasi è comunque subordinato alla normativa vigente al momento del conferimento stesso, alle disposizioni che dovessero essere emanate da parte degli organi competenti in materia, nel caso dovessero disporre l'impossibilità da parte dell'Ente di procedere all'instaurazione del rapporto individuale di lavoro.

Per ulteriori informazioni i candidati potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane del Comune di Altamura (tel. 080-3107437) negli orari d'ufficio.

Il presente avviso è pubblicato in forma integrale sul portale InPa, in Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Altamura: <http://www.comune.altamura.ba.it>.

ART. 11 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione comunale si riserva, per motivate ragioni, la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente Avviso, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti del Comune di Altamura.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) di cui al presente Avviso pubblico per sopravvenute e motivate esigenze derivanti da superiori e inderogabili ragioni di interesse pubblico.

L'esclusione del concorrente dalla selezione, per difetto dei requisiti prescritti dal presente Avviso pubblico, può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del Dirigente del Servizio Risorse Umane.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Al fine della tutela della riservatezza, s'informa che i dati personali dei concorrenti saranno utilizzati dal Comune di Altamura per le sole finalità inerenti allo svolgimento della selezione e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come integrato dal D.lgs. n. 101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679".

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione di cui alla presente selezione, autorizza espressamente il trattamento dei propri dati.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del GDPR – Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679), tutte le informazioni pervenute in risposta al presente bando saranno oggetto di trattamento, manuale ed informatizzato, al fine di gestire la presente procedura, quanto ad essa inerente e conseguente nonché per adempiere a specifici obblighi di legge in materia concorsuale e di disciplina del rapporto di lavoro (ove instaurato).

L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui al GDPR (artt. 15-16-17-18-20-21-34 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati UE/2016/679).

Il Titolare del trattamento è il Comune di ALTAMURA con sede in Piazza Municipio n. 1, Cap. 70022 Altamura (Ba) p.iva 02422160727 mail: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'Avv. Gianfranco Riso, designato dal Comune di Altamura, contattabile all'indirizzo: dpo@pec.comune.altamura.ba.it.

ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso pubblico, si fa riferimento alle vigenti disposizioni del regolamento comunale che disciplina la relativa materia, nonché alle norme del vigente C.C.N.L. Regioni ed Autonomie Locali ed alla pertinente normativa.

La partecipazione alla procedura, di cui al presente Avviso pubblico, comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nel bando stesso e del Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego del Comune di Altamura.

Ai sensi della L. n. 241/1990, il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Francesco Durante, Funzionario EQ. del Servizio Risorse Umane del Comune di Altamura.

CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Codice Fiscale 82002590725 PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it www.comune.altamura.ba.it

P.IVA 02422160727

SETTORE II

BILANCIO – FINANZA - PROGRAMMAZIONE – RISORSE UMANE

Servizio Risorse Umane

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta al Servizio Risorse Umane del Comune di Altamura (tel. 080/3107437 – 080/3107283 – 080/3107222) ovvero mediante PEC da inviare all'indirizzo: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it ed indirizzata al Responsabile del procedimento.

f.to IL DIRIGENTE II SETTORE

- Servizio Risorse Umane -

Dott. Francesco Faustino